

組織名	日野市地域戦略室
-----	----------

## 1 組織概要

所在地	東京都日野市神明1-12-1
TEL	042(514)8038
FAX	042(581)2516
URL	
e-mail	senryaku@city.hino.lg.jp
設立	2013年7月1日
設置都市等	日野市
代表者	大坪冬彦(市長)

## 2 組織動向

(1) 沿革		
設置経緯	○平成25年に大坪日野市長が就任 ○当時課題となっていた大規模工場跡地の活用検討、郊外都市の長期的な政策課題、市長の特命に関する事項に対応するための市長の直属の部門として設置	
見直しの動向	無し	
役割(2016年時点)	○地方創生関連施策 ・まち・ひと・しごと創生総合戦略の策定及び推進 ・新たな産業関連施策の展開(地方創生交付金事業) ・生涯活躍のまち(郊外型モデル)の検討 ○組織マネジメントの検討	
(2) 組織体制		
設置形態(択一)	<input checked="" type="radio"/> 1 自治体の内部組織 <input type="radio"/> 2 常設の任意団体(提言等を行う会議体型の団体も含む) <input type="radio"/> 3 公益法人(財団法人・社団法人) <input type="radio"/> 4 大学の附置機関 <input type="radio"/> 5 広域連合 <input type="radio"/> 6 その他(具体的に: )	
常勤職員数	4 人	
うち常勤研究員数	4 人	
非常勤研究員数	0 人	
専門性確保に関する特徴 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 1 専門的な知識を有した研究員の採用 <input type="checkbox"/> 2 外部有識者の活用(1を除く) <input type="checkbox"/> 3 大学・非営利活動法人等と連携した研究の実施 <input type="checkbox"/> 4 設置市の企画部署と連携した研究の実施 <input type="checkbox"/> 5 設置市の関係部署と連携した研究の実施 <input type="checkbox"/> 6 その他(具体的に: ) <input checked="" type="checkbox"/> 7 特に行っていない	
庶務体制		
市民参加、外部連携		
(3) 会計		
会計規模※人件費・間接費(オフィス賃借料、水道光熱費等)は含まない		
2016年度予算	4,031 千円(他、地方創生交付金繰り越し36,995千円)	
2015年度決算	740 千円(他、地方創生交付金繰り越し16,500千円)	
2014年度決算	1,395 千円	
自治体の内部組織以外の団体の場合の事業活動収入の主な内訳 (多い順に選択)	順位	収入種別
	1位	
	2位	
	3位	
	4位	
自治体の内部組織の場合の事業活動収入の主な内訳 (多い順に選択)	順位	収入種別
	1位	1. 設置部局の予算
	2位	
	3位	
	4位	

### 3 活動動向

(1) 活動実績	
2016年度に実施した調査研究 (1件につき1行で記入してください。)	<div>調査研究名 (国の法令により義務づけられている調査で、自治体の政策の形成や問題の解決のために活用しないものは除く)</div> <div>調査研究の概要 (研究成果を閲覧できる機関(国会図書館等)やURLがある場合は末尾に記入)</div>
過去3年間の研究実績 (成果物ベース)	○プロジェクト主導型の産業イノベーションとエコシステム ○郊外都市における地域包括ケア、生涯活躍のまちの検討 (CCRC)
定期刊行物	
(2) 活動のマネジメント状況	
ア テーマ決定 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 1 設置市からの要請 <input type="checkbox"/> 2 外部有識者等からの助言・示唆 <input checked="" type="checkbox"/> 3 貴団体・組織で、設置市の総合計画等に明記された重要課題から選択 <input type="checkbox"/> 4 貴団体・組織で自ら発案(3を除く) <input type="checkbox"/> 5 その他(具体的に: )
イ 情報発信 (複数選択可)	<input checked="" type="checkbox"/> 1 設置市の議員や幹部職員に、報告や提言を行う <input checked="" type="checkbox"/> 2 設置市の関係部署に、報告や提言を行う <input checked="" type="checkbox"/> 3 設置市の庁内の広範囲に、成果物を配布する <input type="checkbox"/> 4 報告会を実施する <input type="checkbox"/> 5 日常的活動を、HP・メールマガジン・ニュースレター等で周知する <input type="checkbox"/> 6 その他(具体的に: ) <input type="checkbox"/> 7 特に行っていない
ウ 活動の評価とその反映 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 1 設置市の行政評価制度により評価を受けている <input type="checkbox"/> 2 運営委員会等、貴団体・組織の運営に関わる機関から評価を受けている <input type="checkbox"/> 3 外部有識者から評価を受けている(2を除く) <input type="checkbox"/> 4 報告会・アンケート等の機会を設けて、評価を受けている <input type="checkbox"/> 5 その他(具体的に: ) <input checked="" type="checkbox"/> 6 特にそういう機会はない

### 4 特記事項

研究員の業務分担	
研究員の専門性 育成の手立て	
研究員のキャリアパス等	
その他	