

| | |
|-----|-----------------|
| 組織名 | 松戸市政策推進課市政総合研究室 |
|-----|-----------------|

1 組織概要

| | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 所在地 | 千葉県松戸市根本387-5 松戸市役所 新館5階 |
| TEL | 047-704-4006 |
| FAX | 047-366-1204 |
| URL | http://www.city.matsudo.chiba.jp/shisei/organization/sougouseisakubu/seisakusuisin_shisei.html |
| e-mail | mcshisouken@city.matsudo.chiba.jp |
| 設立 | 2010年8月1日(旧 政策推進研究室、2015年4月1日～旧 まつど創生課、2018年4月1日～現 政策推進課 市政総合研究室へと組織変遷) |
| 設置都市等 | 松戸市 |
| 代表者 | 松戸市長／総合政策部 政策推進課 市政総合研究室長 |

2 組織動向

(1)沿革

| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 設置経緯 | 平成22年6月の市長選挙により首長が交代し、同年8月の組織改正により総務企画本部内に政策推進研究室を設置、非常勤職員として民間人の室長を採用した。 |
| 見直しの動向 | ○平成23年度は、室長ポストを任期2年の一般任期付職員として公募 ○平成25年度からは、公募を行わず、一般職員を政策推進研究室長に登用 ○平成27年度から、地方創生の動向を踏まえ、まつど創生課に改組。また、政策アドバイザーを招聘し、非常勤研究員を採用 ○平成30年度から、政策推進課 市政総合研究室に改組 |
| 役割(2021年時点) | ○政策推進のための研究に関すること。 ○まち・ひと・しごと創生総合戦略に関すること。 ○都市制度の研究に関すること。 |

(2) 組織体制

| | |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 設置形態(択一) | <input checked="" type="checkbox"/> 自治体の内部組織 <input type="checkbox"/> 常設の任意団体(提言等を行う会議体型の団体も含む) <input type="checkbox"/> 公益法人(財団法人・社団法人) <input type="checkbox"/> 大学の附置機関 <input type="checkbox"/> 広域連合 <input type="checkbox"/> その他(具体的に:) |
| 常勤職員数 | 5人 |
| うち常勤研究員数 | 0人 |
| 非常勤研究員数 | 0人 |
| 専門性確保に関する特徴(複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 専門的な知識を有した研究員の採用 <input checked="" type="checkbox"/> 外部有識者の活用(研究員として採用した者を除く) <input type="checkbox"/> 大学・非営利活動法人等と連携した研究の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 設置市の企画部署と連携した研究の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 設置市の関係部署と連携した研究の実施 <input type="checkbox"/> その他(具体的に:) <input type="checkbox"/> 特に行っていない |
| 庶務体制 | 研究と庶務の担当者を明確に分けていない。 |
| 市民参加、外部連携 | 特に無し |

| | | |
|------------------------------------------|----|---------|
| (3)会計 | | |
| 会計規模※人件費・間接費(オフィス賃借料、水道光熱費等)は含まない | | |
| 2021年度予算 | 75 | 千円 |
| 2020年度決算 | 46 | 千円 |
| 2019年度決算 | 47 | 千円 |
| 自治体の内部組織以外の団体の場合の事業活動収入の主な内訳 (多い順に選択) | 順位 | 収入種別 |
| | 1位 | |
| | 2位 | |
| | 3位 | |
| | 4位 | |
| 自治体の内部組織の場合の事業活動収入の主な内訳 (多い順に選択) | 順位 | 収入種別 |
| | 1位 | 設置部局の予算 |
| | 2位 | |
| | 3位 | |
| | 4位 | |

3 活動動向

| | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1)活動実績 | |
| 定期刊行物 | なし |
| (2)活動のマネジメント状況 | |
| ア テーマ決定 (複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 設置市からの要請 <input type="checkbox"/> 外部有識者等からの助言・示唆 <input checked="" type="checkbox"/> 貴団体・組織で、設置市の総合計画等に明記された重要課題から選択 <input checked="" type="checkbox"/> 貴団体・組織で自ら発案 <input type="checkbox"/> その他(具体的に:) |
| イ 情報発信 (複数選択可) | <input checked="" type="checkbox"/> 設置市の議員や幹部職員に、報告や提言を行う <input checked="" type="checkbox"/> 設置市の関係部署に、報告や提言を行う <input type="checkbox"/> 設置市の庁内の広範囲に、成果物を配布する <input type="checkbox"/> 報告会を実施する <input type="checkbox"/> 日常的活動を、HP・メールマガジン・ニュースレター等で周知する <input type="checkbox"/> その他(具体的に:) <input type="checkbox"/> 特に行っていない |
| ウ 活動の評価とその反映 (複数選択可) | <input type="checkbox"/> 設置市の行政評価制度により評価を受けている <input type="checkbox"/> 運営委員会等、貴団体・組織の運営に関わる機関から評価を受けている <input type="checkbox"/> 外部有識者から評価を受けている <input type="checkbox"/> 報告会・アンケート等の機会を設けて、評価を受けている <input type="checkbox"/> その他(具体的に:) <input checked="" type="checkbox"/> 特にそういう機会はない |

4 特記事項

| | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 研究員の業務分担 | 他業務についても所掌する室長及び常勤職員で分担をしている。 |
| 研究員の専門性育成の手立て | 外部機関における研修等への派遣により育成を図っている。 |
| 研究員のキャリアパス等 | (1) 民間企業(観光業)→文化観光国際課→当所属(庶務・調査担当) (2) まつど創生課→当所属(庶務・調査担当) (3) 民間企業(金融機関)→当所属(庶務・調査担当) (4) 民間企業(金融機関)→商工振興課→当所属(庶務・調査担当) |
| その他 | |

5 2021年度に実施した調査研究

| 調査研究名 | 調査研究の概要 |
|-------|---------|
| | |